

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Переборская основная общеобразовательная школа"

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол № 10 от 15.05.2020

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Протокол № 4 от 8 июня 2020



УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

О.Г.Лузина

Приказ № 102 от 18.05.2020

Положение

о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних образовательной организации

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ "Переборская ООШ" (далее - Совет профилактики) является коллегиальным, представительным органом, реализующим функции координации, планирования и методического руководства деятельностью образовательной организации (далее Организация) по профилактике правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется настоящим положением, а также:

а) Конвенцией о правах ребенка;

б) Конституцией РФ;

в) Семейным кодексом РФ;

г) федеральными законами:

– от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

– от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;

д) письмом Минобрнауки России от 28.04.2016 № АК-923/07;

е) локальными нормативными актами и уставом организации.

Обработка персональных данных несовершеннолетних обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Основные задачи Совета профилактики

2.1. **Цель:** осуществление профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в общеобразовательной организации.

2.2. Задачи:

- Проведение мер по предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

- Организация социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении, в том числе систематически пропускающим занятия без уважительных причин.

- Разработка системы мер по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в группе риска и социально опасном положении.

- Совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними.

- Проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике правонарушений несовершеннолетних в Организации.
- Оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Основные функции Совета профилактики

3.1. Диагностическая:

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий;
- определение системы работы с обучающимися, не выполняющими правила внутреннего распорядка обучающихся и другие локальные нормативные акты организации;
- выработка подходов к осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курения, злостного непосещения школы, употребления спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсических веществ).
- анализ профессиональных дефицитов специалистов школы, определение рекомендаций по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

3.2. Организационно-воспитательная:

- организация мероприятий, направленных на выполнение требований Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- координация деятельности педагогического коллектива, социальных работников организации по работе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, неуспевающими обучающимися;
- подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений;
- проведение профилактической работы с родителями обучающихся, находящихся в группе риска, систематически не посещающих организацию без уважительных причин и (или) находящихся в социально опасном положении.

3.3. Совет профилактики осуществляет работу:

- рассматривает персональные дела обучающихся не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Организации, нарушающих Устав образовательной организации, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящих на учете (группа риска СОП, СОП).
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
- направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного учета;
- осуществляет профилактическую работу с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении;
- заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;
- информирует директора Организации о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов Организации;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

4. Полномочия Совета профилактики

4.1. В рамках деятельности Совет профилактики вправе:

4.1.1. Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.

4.1.2. Проверять условия содержания и воспитания детей в семье, если такое полномочие возложили на организацию.

4.1.3. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах.

4.1.4. Рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости учащихся, фактам жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

4.1.5. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в организации.

4.1.6. Вносить предложения директору о списке обучающихся, которые подлежат постановке на внутришкольный учет.

4.1.7. Заполнять карту мониторинга (приложение) по итогам каждого учебного года.

4.1.8. Информировать от имени организации:

1) орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав – о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3) орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

4) орган управления социальной защитой населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

5) орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления, других противоправных и (или) антиобщественных действий, склоняющих их к суицидальным действиям или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, в отношении которых совершены противоправные деяния либо которые совершили правонарушение или антиобщественные действия;

6) орган управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

7) орган по делам молодежи – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости;

8) орган службы занятости – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также о несовершеннолетних, оставивших образовательную организацию в установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве.

4.1.9. Совет по профилактике вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором Организации и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Состав Совета профилактики

5.1. Состав Совета профилактики формируется директором Организации и утверждается приказом.

5.2. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов Совета профилактики.

5.3. В состав Совета входят: заместитель директора по УВР (координатор профилактической работы), педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, представитель КДНиЗП по координации ИПР (по согласованию), а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию).

5.4. Состав Совета профилактики может обновляться по мере необходимости.

5.5. Члены Совета профилактики участвуют в его работе на общественных началах.

6. Порядок работы Совета профилактики

6.1. Заседания Совета профилактики проводятся 1 раз в месяц (третий четверг месяца).

6.2. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

Деятельность Совета профилактики планируется ежегодно на текущий учебный год. В течение учебного года в план можно вносить коррективы.

6.3. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

6.4. Председатель совета профилактики (заместитель директора по УВР):

- осуществляет общее руководство работой Совета профилактики;

- формирует на основе предложений членов Совета профилактики годовой план работы

Совета профилактики и повестку очередного заседания;

- ведет заседание Совета профилактики;

- утверждает решения Совета профилактики.

- дает поручения членам и секретарю Совета профилактики;

- осуществляет иные функции руководства Советом.

6.5. Секретарь Совета профилактики:

- организует подготовку материалов к заседаниям Совета по профилактике;

- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня

очередного заседания Совета профилактики;

- ведет протоколы заседаний Совета профилактики;

- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета профилактики;

- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета профилактики.

6.6. Решение Совета профилактики вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета профилактики.

6.7. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики.

- План работы Совета профилактики (на текущий учебный год).

- Протоколы заседаний Совета профилактики.

- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимся, в

отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа.

6.8. Деятельность Совета профилактики контролируется директором Организации и Управляющим советом (по согласованию).

6.9. Исполнение решений Советов профилактики рассматривается на заседании Совета профилактики не реже 2 раз в год.

6.10. Совет профилактики принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

6.11. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей) и

после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела разрабатывает план работы с обучающимся и перечень необходимых мероприятий.

7. Права и обязанности членов Совета по профилактике

7.1. Члены Совета профилактики обязаны:

- принимать участие в работе Совета профилактики;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в Организации;
- отвечать на официальные запросы других членов Совета профилактики не позднее срока следующего заседания Совета профилактики.

7.2. Члены Совета профилактики имеют право:

- участвовать в принятии решений Совета профилактики;
- вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности Организации в пределах полномочий Совета профилактики;
- принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета профилактики;
- знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета профилактики.

7.3. Члены Совета профилактики, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета профилактики до истечения срока полномочий Совета профилактики.

7.4. Совет профилактики несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

Карта мониторинга состояния работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в организации за 20--/-- учебный год

Критерии	Параметры
Обеспечение соблюдения прав детей на образование	
Общее количество несовершеннолетних обучающихся	
Число несовершеннолетних обучающихся, систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам	
Число несовершеннолетних обучающихся, занятых дополнительным образованием в организациях дополнительного образования детей, из них детей:	
– состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних	
– состоящих на внутришкольном учете в организации	
Число несовершеннолетних обучающихся, посещающих курсы внеурочной деятельности в организации, из них детей:	
– состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних	
– состоящих на внутришкольном учете в организации	
Обучающиеся, отчисленные из образовательных учреждений	
Контрольно-надзорная функция	
Количество инспекционных проверок по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности, соблюдения прав детей на образование	
Число несовершеннолетних обучающихся, состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних, из них по причинам:	
– склонности к алкоголизму и пьянству	
– наркомании (токсикомании)	
– попыток суицида	
– безнадзорности и беспризорности	
– правонарушений и преступлений	
Число несовершеннолетних обучающихся, состоящих на внутришкольном учете в организации, из них по причинам:	
– пропуска уроков по неуважительным причинам	
– участия в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности	
– неисполнения или нарушения устава организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	
Координация деятельности субъектов системы профилактики	
Наличие совместных планов работы с органами социальной защиты, инспекцией по делам несовершеннолетних и другими субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	
Проведенные родительские собрания, круглые столы с родителями по вопросам профилактики девиантного поведения детей (перечислить названия и даты)	
Наличие механизма обеспечения занятости детей, состоящих на внутришкольном учете в организации, в каникулярное время	