

59220041000100859654 от 18.09.2021

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ<*>

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры <*>



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Пермскому краю**

от 12.05.2022г. № 939

14 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю
Центральный территориальный отдел

(место составления акта)

Акт документарной плановой проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю Зомарева Александра Михайловича от 07.04.2022г. № 793; учетный номер в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий 59220041000100859654 от 18.09.2021

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, учетный номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

Шангутова Юлия Игоревна – специалистом-экспертом Центрального территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации): ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае»
Приказ Федеральной службы по аккредитации от 21 мая 2015 г. № А-2491 «Об аккредитации
Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском
крае» в качестве органа инспекции в национальной системе аккредитации
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре
экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства
об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения "Переборская основная общеобразовательная школа"
(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка).

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): г. Пермь, ул. Мира, 66Г
(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных
объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица: **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"Переборская основная общеобразовательная школа"** (далее - МБОУ «ПеОШ»), ИНН 5931003123,
место нахождения юридического лица: 617576, Пермский край, Березовский район, д. Перебор, ул.
Центральная, д. 49

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера
налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),
ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная
проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с "13" апреля 2022г., 09 час. 00 мин.

по "12" мая 2022 г., 14 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания
документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

В срок проведения документарной проверки не включены:

1) Период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для
рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в
требовании документов, который составил:

с "13" апреля 2022г., 09 час. 00 мин.

по "26" апреля 2022 г., 17 час. 00 мин.

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи направлением контролируемому лицу
требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до
момента представления указанных в требовании документов

с "13" апреля 2022г., 09 час. 00 мин.

по "26" апреля 2022 г., 17 час. 00 мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время
окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: 2 часа _____
(часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с
контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные)
действия:

1) истребование документов _____

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2)
истребование документов; 3) экспертиза).

в следующие сроки:

с "13" апреля 2022г., 09 час. 00 мин.

по "26" апреля 2022 г., 17 час. 00 мин.

по месту г. Пермь, ул. Мира, 66 г

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

- требование о предоставлении письменных пояснений и документов от 13.04.2022 г. исх. № 59-01-
17/10-10432-2022;

- ответ МБОУ «ПеОШ» от 26.04.2022г. вх. № 59-15417-2022.

2) экспертиза

в следующие сроки:

с "27" апреля 2022 г., 09 час. 00 мин.

по "06" мая 2022 г., 16 час. 00 мин.

по месту г. Пермь, ул. Мира, 66 г Центральный филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае»

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которой составлен:

- экспертное заключение ЦФ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае» от 06.05.2022 г. № 859-ЦФ.

3) получение письменных объяснений

в следующие сроки: не требовалось.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: не требовалось.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) перечень должностных лиц, уполномоченных руководителем юридического лица давать объяснения по поставленным вопросам, а также подписывать документы, составленные должностными лицами Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю при проведении проверки;

2) устав юридического лица;

3) приказ о назначении на должность директора, должностная инструкция директора МБОУ «ПеОШ»;

4) сведения о количестве обучающихся: по классам, сменность (предварительные списки детей с указанием смен, количества и возраста детей);

5) расписание учебных занятий (копия режима дня, режима питания организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей) по классам с анализом учебной нагрузки и ее распределения в течение учебного дня и дней недели, расписание звонков; наличие групп продленного дня (а именно режим дня лагеря);

6) список сотрудников учреждения с информацией о дате рождения и должности, о прохождении медицинских осмотров, обследований, профилактических прививок, профессионального гигиенического обучения, иная подтверждающая документация, личные медицинские книжки сотрудников (копии);

7) утвержденное примерное меню, ежедневное меню (копии);

8) сведения об охвате горячим питанием обучающихся по классам (режима питания организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей, документация по организации питьевого режима детей), информация о выполнении норм питания детей по данным «Ведомости контроля за питанием», график приема пищи обучающихся по классам;

9) технический паспорт здания (копия, а именно где будет организован лагерь);

10) сведения об обеспеченности учреждения ученической мебелью в соответствии с ростом детей (количество детей с указанием роста и количества мебели с указанием размеров, в кабинетах задействованных при организации лагеря);

11) договор о совместной организации медицинского обслуживания (копия, а именно где будет организован лагерь);

12) договор на проведение профилактической дератизации и дезинсекции, акты выполненных работ (копии);

13) договор на вывоз твердых отходов (копии);

14) договор на утилизацию отработанных люминесцентных ламп, акт выполненных работ (копии);

15) договоры на оказание услуг по комплексной уборке помещений и территории (при наличии копии);

16) паспорта на вентиляционные системы с оценкой эффективности их работы, акт обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов (копии, а именно, где будет организован лагерь);

17) сопроводительные документы, удостоверяющие качество и безопасность используемых отделочных материалов, приобретенной мебели, моющих и дезинфицирующих средств, инструкции по применению (копии, а именно, где будет организован лагерь);

18) информация о вакцинации против гриппа, новой коронавирусной инфекции детей и сотрудников;

19) документация по контролю за организацией питания («Гигиенический журнал», «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования», акт проверки технического состояния холодильного и торгово – технологического оборудования на пищеблоке (копии);

20) договор на организацию питания обучающихся (копия);

21) документы, подтверждающие организацию проведения дезинфекции во всех рабочих помещениях, наличия запаса дезинфицирующих средств и условий для соблюдения правил личной гигиены (мытьё рук, использование антисептиков, медицинских масок, перчаток).

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

- по адресу: 617576, Пермский край, Березовский район, д.Перебор, ул.Центральная, д.49

Представлен приказ 51-к от 05.07.2019 г. о назначении директором МБОУ «ПеОШ» Лузину Ольгу Геннадьевну и должностная инструкция директора.

Устав МБОУ «ПеОШ» утвержден приказом Управлением образования от 07.04.2020 г. №90.

На основании письма №136 от 26.04.2022 г. МБОУ «ПеОШ» планируется открытие организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей с 01.06.2022 г. по 21.06.2022 г. Количество детей – 40 человек. Время пребывания с 08-30 до 14-30 часов с организацией 2-х разового питания.

В соответствии с представленным режимом дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе, проведение оздоровительных (утренняя гимнастика, игры на воздухе), спортивных (игры, соревнования), культурных (конкурсы, игры, праздники) мероприятий, что соответствует п. 2.10.3. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее по тексту СП 2.4.3648-20).

С учётом нахождения детей в организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей не более 6 часов (с 08.30 – до 14.30) на базе МБОУ «ПеОШ» обеспечена возможность организации горячего питания и определена кратность приёма пищи (завтрак и обед), что соответствует п.1.9. СП 2.4.3648-20, п.8.1.2. Приложения № 12 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

В соответствии с представленными данными в электронном виде списка сотрудников организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей МБОУ «ПеОШ» с указанием фамилии, имени, отчества, должности, даты рождения, с датой прохождения периодического медицинского осмотра, флюорографического обследования, профессионального гигиенического обучения, профилактических прививок в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, прививок от COVID-19, установлено, что профессиональная гигиеническая подготовка, медицинский осмотр, флюорографическое обследование, вакцинация проведены, что соответствует п.1.5. СП 2.4.3648-20. Штат сотрудников – 10 человек. Представлено информационное письмо со списком сотрудников о вакцинации против гриппа, новой коронавирусной инфекции. Дети против новой коронавирусной инфекции не прививались.

В соответствии с представленной электронной копией договора №1 от 25.04.2022 г. услугу по организации питания в МБОУ «ПеОШ» осуществляет ИП Подшивалова Людмила Павловна. Представленное перспективное 10 - дневное меню для детей возрастной группы 7-11 лет, 11 лет и старше предполагает реализацию основного (организованного) меню, включающего горячее питание (завтрак и обед) в период организации образовательного процесса. Меню разработано и утверждено ИП Подшиваловой Людмилей Павловной, согласовано руководителем образовательного учреждения, что соответствует требованиям п. 8.1.3., п.8.1.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20. В соответствии с требованиями п. 8.1.2.1. приложение № 10, таблица 3, п. 8.1.2.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20, на период летнего отдыха и оздоровления нормы питания, включая калорийность суточного рациона, должны быть увеличены не менее чем на 10 % в день на каждого человека; при отсутствии второго завтрака калорийность основного завтрака должна быть увеличена на 5 % соответственно.

Горячим питанием охвачено 100% детей в организации отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей и лагерь отдыха и досуга. Питьевой режим планируется организовать посредством бутилированной воды, расфасованной в емкости, одноразовых стаканчиков; представлен договор договора №1 от 25.04.2022 г., заключенный с ИП Подшиваловой Людмилей Павловной, представлены документы об оценке (подтверждения) соответствия качества питьевой воды, что соответствует требованиям п. 2.6.6. СП 2.4.3648-20.

Для проведения деятельности по отдыху детей и их оздоровлению в МБОУ «ПеОШ» планируется использовать 3 учебных кабинета: 1 этаж - №15 (48,9 кв.м.), №8 (48,7 кв.м.), 2 этаж - №12 (49,9 кв.м.), которые будут использоваться под игровые помещения, помещения для занятий кружков), помещения медицинского назначения, спортивный зал, столовую, гардероб, туалетные помещения для мальчиков,

девочек, сотрудников, помещение для хранения уборочного инвентаря и приготовления дезинфицирующих средств, что соответствует требованиям п. 3.12.2 СП 2.4.3648-20. С учётом используемых площадей игровых расчётная наполняемость отрядных (игровых) помещений составляет до 59 человек, исходя из норматива 2,5 кв.м. на человека, в соответствии с требованиями Раздела VI таблицы 6.1 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее по тексту СанПиН 1.2.3685-21). Туалеты для мальчиков и девочек раздельные. В соответствии с данными плана копии технического паспорта количество санитарных приборов определено из расчета 1 унитаз на 20 девочек, 1 умывальник на 30 девочек, 1 унитаз и 1 умывальник на 30 мальчиков; для персонала выделен отдельный туалет.

При организации лагеря используется школьная мебель, установленная в школьных кабинетах.

Медицинское обслуживание на базе МБОУ «ПеОШ» проводится на базе ФАП по адресу: д. Перебор, ул. Центральная, 1, согласно договору № 03/22 оу от 21.01.2022 г. с ГБУЗ ПК «Березовская ЦРБ».

В соответствии с договором №4357 от 10.01.2022 г., заключённым с ГБУЗ ПК «Пермский краевой центр дезинфектологии» в МБОУ «ПеОШ» по адресу: 617576, Пермский край, Березовский район, д.Перебор, ул.Центральная, д.49 организовано проведение работ по дератизации и дезинсекции. Акты выполненных работ по профилактическим мероприятиям за январь, февраль, март 2022 г. в ходе экспертизы представлен, что соответствует п. 2.9.5. СП 2.4.3648-20.

На санитарно-эпидемиологическую экспертизу представлен договор на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами № 205421299 от 17.01.2022 г., заключённый с ПК ГУП «Теплоэнерго». Договор действует до 31.12.2022 г.

На санитарно-эпидемиологическую экспертизу представлен договор б/н от 20.04.2022 г. на утилизацию люминесцентных ламп с Федеральным унитарным государственным предприятием «Федеральный экологический оператор». Договор действует до 31.12.2022 г.

Уборка помещений и прилегающей территории здания школы осуществляется техническим персоналом школы.

Представлен акт проверки работоспособности вентиляционной системы от 27.07.2021 г., составленный ООО «Центр безопасности» о техническом состоянии вентиляционных каналов, согласно которого каналы вытяжной естественной вентиляции находятся в исправном, рабочем состоянии.

Представлены сертификаты соответствия на отделочные материалы, мебель, моющие и дезинфицирующие средства, удостоверяющие их качество и безопасность, а также инструкции по применению средств.

В соответствии с представленными актами технических экспертиз холодильного, теплового и технологического оборудования №№614,615 от 24.10.2021 г., №№1831-1847 от 18.02.2022 г., выполненными ИП Тимониным Егором Николаевичем, установлено: «Оборудование пригодно к дальнейшей эксплуатации», что соответствует п.2.4.6.2. СП 2.4.3648-20.

Документация по контролю за организацией питания («Гигиенический журнал», «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования») представлены.

Представлены документы о наличии запаса дезинфицирующих средств и условий для соблюдения правил личной гигиены (мытьё рук, использование антисептиков, медицинских масок, перчаток).

1) отсутствуют нарушения обязательных требований:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- соблюдение обязательных требований, установленных:
- Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Федеральный закон от 18.06.2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;
- Федеральным законом № 157-ФЗ от 17.09.1998 г. «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

2) выявлены нарушения обязательных требований: не выявлено.

12. К настоящему акту прилагаются:

- экспертные заключения ЦФ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае» от 11.05.2022 г. № 859-ЦФ.

- копии документов согласно требованию о предоставлении письменных пояснений и документов от 13.04.2022 г. исх. № 59-01-17/10-10432-2022.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Специалист-эксперт Шангутова Ю.И.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездной проверки)

Специалист – эксперт Шангутова Ю.И. 229-96-30 _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Ознакомлен
Директор *И. Лурия* *А.И. Сенин*
15.05.2022

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.